



TERMO DE FOMENTO/COLABORAÇÃO

ANEXO IV – PLANO DE TRABALHO / 2023

QUADRO 1 - DADOS CADASTRAIS DO (A) PROPONENTE

Entidade Proponente		C.N.P.J.
Associação Cultural Elo de Vozes Femininas de Bom Princípio		10.755.109/0001-92
Endereço		
Rua Celestino Volkweis, s/nº - Parque Municipal – Centro		
Cidade	UF	Telefone
Bom Princípio	RS	(51) 3634 8100
Conta Corrente	Banco	Agência
06.055776.0-7	BANRISUL	0142
Nome do Presidente		C.P.F.
Vera Lucia Griebler Ledur		300.391.500-20
C.I./Órgão Expedidor	E-mail	Telefone
9021738126/SSP -RS	veledur@yahoo.com.br	(51) 980334188
Endereço		C.E.P.
Rua 12 de Maio, 265, Jardim do Vale – Bom Princípio – RS		95.765.000

QUADRO 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

<p>Título do Projeto</p> <p>Valorizando a Cultura e a Tradição do Canto Coral</p>	<p>Período de Execução</p> <p>10 meses</p>	
	<p>Início</p> <p>01/03/2023</p>	<p>Término</p> <p>31/12/2023</p>
<p>Identificação do Objeto</p> <p>Realizar ensaios virtuais e/ou presenciais semanalmente, durante 10 meses, participar de atividades musicais, divulgando e difundindo a cultura do canto coral e o nome do nosso Município através da voz feminina.</p>		
<p>Justificativa da Proposição</p> <p>O Coro Feminino de Bom Princípio iniciou suas atividades em 2007, a partir de um projeto cultural do município, com objetivo de integrar ex-coralistas do coro Misto e das Meninas Cantoras.</p> <p>Em 2008, foi oficializada a criação da Associação Cultural Elo de Vozes Femininas de Bom Princípio, tendo como finalidade cultivar as tradições e a cultura da região.</p> <p>O Coro Feminino, atualmente, é composto por 24 integrantes, a maioria do município de Bom Princípio e algumas oriundas de cidades vizinhas, mas tendo vínculo com nosso município.</p> <p>Os ensaios ocorrem semanalmente, nas quartas-feiras das 18h e 30 min às 20h, na Sociedade Santa Cecília, em Bom Princípio. Uma das principais metas do Elo de Vozes neste ano será a ampliação e fixação do seu repertório musical, incluindo canções populares, folclóricas e sacras.</p> <p>O Coro Feminino solicita a concessão do valor de R\$ 24.000,00 através do Termo de Fomento/ Parceria para que possa continuar a desenvolver as suas atividades. Será necessário a contratação do maestro, pagamento por deslocamento terrestre e serviços de contabilidade.</p>		

QUADRO 3 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Descrição da Realidade que será objeto da parceria devendo ser demonstrado o nexó entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidos

- 1) O **PLANEJAMENTO** é uma fase importante do nosso projeto porque permite programar de forma antecipada todas as etapas e providências necessárias a serem adotadas para a correta consecução das atividades que se pretende realizar no período de execução do Termo de Fomento/Parceria. Assim, as metas que envolvem o próprio planejamento, a realização de ensaios virtuais e/ou presenciais bem como a prestação de contas a ser prestada, estarão devidamente previstos e programados no tempo e de acordo com os recursos financeiros disponíveis.
- 2) **ENSAIOS:** A realização de alguns ensaios (quando se fizer necessário) em modelo híbrido (virtuais - através do aplicativo Zoom Cloud Meetings e/ou presenciais – na Sociedade Santa Cecília, sita na Rua Irmão Weibert, nº 1188, centro de Bom Princípio) semanalmente, é imprescindível. É um momento que compreende a aprendizagem e o desenvolvimento artístico e cultural às integrantes do coro. Promove o desenvolvimento das capacidades expressivas através do fazer musical individualmente e em grupo focando o processo de formação vocal e educação musical numa perspectiva de inclusão, socialização e humanização.
- 3) **PARTICIPAÇÕES MUSICAIS DE FORMA VIRTUAL e/ou PRESENCIAL:** constituem-se em momentos riquíssimos de troca de experiências entre dois Coros ou mais, trazendo uma aprendizagem musical aos mesmos, além de proporcionar ao público, o contato com a música coral. Através destas participações em promoções musicais, o Elo de Vozes terá a oportunidade de demonstrar o resultado de seu trabalho e de encantar o público com execução de belas e variadas canções, além de incentivar, futuramente, o ingresso de novas integrantes.
- 4) **MONITORAMENTO:** A prestação de contas é uma forma necessária para avaliar se os objetivos e metas estabelecidos foram atingidos e deixar registrado o trabalho realizado, além de comprovar a aplicação dos recursos do Termo de Fomento/Parceria. Deverá ser avaliado se o planejamento foi adequado, se os ensaios previstos foram realizados satisfatoriamente e se as participações musicais se efetivaram com sucesso. Para isto serão utilizados o relatório anual das atividades semanais publicadas nas redes sociais, caderno de presenças dos ensaios, currículo vitae e plano de trabalho do regente entre outros.

QUADRO 4 – DESCRIÇÃO DAS METAS

Descrição das metas a serem atingidas e das atividades ou projetos a serem executados

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase		Unidade	Quantidade	Início	Término
1) Planejamento	1.1	Preparar os materiais para os ensaios (partituras, teclado, gravação de áudios, acesso remoto)	Semanas	41	01/03/2023	31/12/2023
	1.2	Preparar os ensaios	Semanas	41	01/03/2023	31/12/2023
2) Realização de Ensaios	2.1	Ensaios em modelo híbrido: virtuais e/ou presenciais	Meses	10	01/03/2023	31/12/2023
3) Participações em atividades musicais de forma virtual e/ou presencial	3.1	Participações em atividades musicais promovidas no município, no RS e/ou em outros Estados.	Participações	08	01/03/2023	31/12/2023
4) Monitoramento	4.1	Clipagem da mídia com comprovantes de mídias, lista de presenças, fotos, relatórios mensais e documentos fiscais	Prestação de contas	01	01/03/2023	31/12/2023
	4.2	Avaliação da forma de prestação de contas anual (pela diretoria)	Prestação de contas	01	15/12/2023	31/12/2023
	4.3	Entrega da prestação de contas	Prestação de contas	01	01/01/2024	31/01/2024

QUADRO 5 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADOS

Metas	Atividades Correspondentes
<p>1) Planejamento</p> <p>2) Realizar ensaios virtuais e/ou presenciais semanais</p> <p>3) Participar em atividades musicais, de forma virtual/presencial, no Município de Bom Princípio e em outros municípios do Estado ou fora dele.</p> <p>4) Monitorar a execução do presente Termo de Fomento</p>	<p>1) Os ensaios estão programados para serem realizados sempre às quartas-feiras, semanalmente. Se houver necessidade de virtuais, será pelo uso do app Zoom Cloud Meetings. Os avisos de possíveis alterações serão comunicados nos ensaios anteriores e também por whatsapp e telefone. O maestro é contratado a partir da sua experiência em dirigir outros coros e de administrar os assuntos que se referem à parte técnica do coro. Entra-se em contato, combinam-se as condições dos ensaios e das apresentações, acerta-se o valor e a forma da remuneração e, por fim, celebra-se contrato.</p> <p>2) Realizar ensaios semanais, nas quartas-feiras à noite das 18h e 30 min às 20h, de forma híbrida: virtual (através do aplicativo Zoom Cloud Meetings – quando for necessário) e/ou presenciais. Além disso, as coralistas estudam, individualmente durante a semana, em casa, as partituras e, através dos áudios memorizam as letras e corrigem alguns detalhes musicais, para que, no ensaio virtual e/ou presencial, possam alcançar a aprendizagem junto ao maestro.</p> <p>3) O Coro Feminino se propõe a realizar pelo menos 08 participações em atividades musicais, promovidas no Município de Bom Princípio, em outros municípios do Estados, ou fora dele (conforme forem surgindo os convites, no decorrer do ano).</p> <p>4) O Monitoramento se fará mediante Clipagem da mídia (com comprovantes de mídias), relatórios mensais, lista de presenças, fotos, documentos fiscais e relatório final da Diretoria.</p>

QUADRO 6 - DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- 1) Documentos Fiscais (notas fiscais das despesas)
- 2) Envio da Clipagem com a divulgação em mídia espontânea
- 3) Acompanhamento de presenças dos ensaios
- 4) Convites, cartazes, publicações virtuais de participações
- 5) Registros das atividades e eventos na mídia
- 6) Currículo e metodologia/didática de trabalho do regente (planejamento de trabalho do regente).

QUADRO 7 - PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS ABRANGIDOS PELA PARCERIA

RECEITAS			DESPESAS		
FONTE (ORIGEM)	DESCRIÇÃO	VALOR	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
Termo de Fomento	Edital de Chamamento Público nº001/2021	R\$ 24.000,00	Prefeitura	- Contratação de Maestro para Coro Feminino	R\$ 22.000,00
				- Pagamento por deslocamento terrestre	R\$ 1.000,00
				- Serviço de contabilidade	R\$ 1.000,00
Mensalidade	Mensalidade das cantoras	R\$ 1.000,00	Entidade	Despesas Gerais	R\$ 1.000,00
TOTAL		R\$ 25.000,00			R\$ 25.000,00

QUADRO 8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**CONCEDENTE**

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês
1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	-

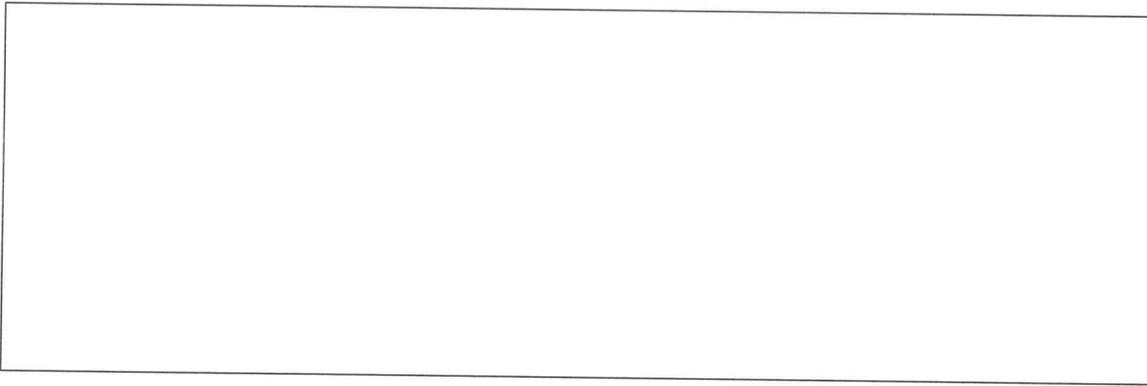
CONVENENTE (CONTRAPARTIDA)

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês
100,00	100,00	100,00	100,00	-	-

QUADRO 9 - JULGAMENTO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

Aprovo plano de trabalho

Stania J. R. Benquerat



QUADRO 10 - APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

COMISSÃO DE SELEÇÃO

- Analisado e de acordo com o julgamento da comissão de seleção.
- Analisado e de acordo, porém com ressalvas, conforme observações no texto em anexo.
- Analisado e rejeitado, pelos motivos constantes no texto em anexo.

Local e Data

Comissão de Seleção

À Consideração superior:

HOMOLOGAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL:

- Homologo
- Homologo, com restrições:

.....

- Não homologo

.....

Local e Data

Prefeito Municipal