

**ACORDO DE COOPERACAO
PLANO DE TRABALHO
QUADRO 1 - DADOS CADASTRAIS DO (A) PROPONENTE**

Entidade Proponente Município de Bom Princípio		C.N.P.J. 90.873.787/0001-99
Endereço Av. Guilherme Winter, 65 - Centro		
Cidade Bom Princípio	UF. RS	Telefone (51) 3634-8100
Conta Corrente	Banco	Agência
Nome do Presidente Fábio Persch		C.P.F. 985.725.040-87
C.I./Órgão Expedidor 7067922554/SJS/ II –RS	E-mail cultura@bomprincipio.rs.gov.br	Telefone (51) 3634-8100
Endereço Av. Guilherme Winter, 65 - Centro		C.E.P. 95765-000



QUADRO 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Programação de Aniversário de 37 anos de emancipação político-administrativa do Município de Bom Princípio	Período de Execução 3 meses	
	Início 14.03.2019	Término 14.06.2019
Identificação do Objeto Promover a organização da programação de aniversário de emancipação político-administrativa do Município de Bom Princípio, durante o mês de maio de 2019, celebrando a história do município e a produção da fruta símbolo, gerando uma programação cultural, social e esportiva bem como a produção do Baile de Escolha das Soberanas da 18ª Festa Nacional do Moranguinho, preparando as candidatas para entrevista com jurados e desfile de passarela.		



Justificativa da Proposição

Desde a emancipação do Município de Bom Princípio, as administrações municipais que se sucederam ao longo dos anos, sempre organizaram programações especiais para comemorar o aniversário de emancipação político-administrativa, que ocorre no dia 12 de maio de cada ano.

À partir de 1986, acresceu-se aos festejos de aniversário do Município, a organização do baile de escolha das soberanas da Festa do Moranguinho que ocorre a cada dois anos. E de lá para cá, sempre há uma grande expectativa na organização desse baile, que mobiliza toda a comunidade local.

Este ano, como será realizada a 18ª edição da Festa do Moranguinho, a intenção da administração municipal é promover uma festa de integração com a comunidade pela passagem do aniversário de 37 anos de Emancipação, celebrando a história do município e a produção da fruta símbolo. Para isso, pretende, juntamente com uma Entidade local, promover e organizar uma programação cultural, junto ao parque municipal e em seguida com a realização do baile de Escolha das Soberanas da 18ª Festa Nacional do Moranguinho, preparando as candidatas para entrevista com jurados e desfile de passarela, com objetivo de representar e divulgar o município de Bom Princípio.

Além da escolha das soberanas, haverá também outras atividades comemorativas aos 37 anos de aniversário do Município, ao longo do mês de maio, sendo elas Feira Itinerante do Livro, Gincana Municipal e a Inauguração de várias Escolas.



QUADRO 3 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Descrição da Realidade que será objeto da parceria devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidos

Está no escopo da administração de Bom Princípio a promoção do Setor Turístico, conforme Lei Ordinária nº 2512/2017 que prevê estimular a iniciativa privada e as parcerias no sentido do incremento do turismo; promoção e realização de festividades de cunho artístico, esportivo e folclórico que, por sua importância e proporção, tenham influência na movimentação turística.

É importante ressaltar que o objeto em questão é de interesse turístico/cultural/econômico para o município e região, tendo em vista que os resultados esperados, na participação comunitária e a ampla divulgação promovem os vetores de crescimento econômico, desenvolvimento social, prosperidade e sustentabilidade para a comunidade envolvida.

Assim, as metas propostas atendem a finalidade pública de fomentar e desenvolver o município com a participação da comunidade local, visando a geração de oportunidades e promoção das atividades turísticas/ culturais e esportivas de Bom Princípio.



QUADRO 4 – DESCRIÇÃO DAS METAS

Descrição das metas a serem atingidas e das atividades ou projetos a serem executados

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase		Unidade	Quantidade	Início	Término
1) Pré-Produção (Organização do evento)	1.1	Planejamento das ações	Meses	01	11.03.2019	10.06.2019
	1.2	Organizar programação de aniversário	Eventos	08	11.03.2019	10.06.2019
	1.3	Apresentação das candidatas a comunidade em eventos municipais e regionais.	Eventos	05	11.03.2019	10.06.2019
2) Comemoração do aniversário do Município – 37 anos	2.1	Programação Cultural/Esportiva/ Social no mês de aniversário (Gincana, Feira do Livro Itinerante e Inaugurações de escolas)	Programações	08	11.03.2019	10.06.2019
3) Realização do Baile de Escolha das Soberanas da 18ª Festa Nacional do Moranguinho	3.1	Preparação das candidatas com encontros e ensaios de passarela	Encontros	16	11.03.2019	10.06.2019
	3.2	Programação Cultural no ginásio na Temática do Reino dos Morangos	Interferências	03	11.03.2019	10.06.2019
	3.3	Produção de elementos cenográfico, adornos e decoração interna do Ginásio	elementos	04	11.03.2019	10.06.2019

	3.4	Produção geral do evento	Produção	01	11.03.2019	10.06.2019
4) Pós do produção com Monitoramento e avaliação	4.1	Clipagem da mídia com comprovantes de mídias	Clipagem/ conjunto	01	11.03.2019	10.06.2019
	4.2	Monitoramento e avaliação do projeto com a comissão envolvida	Avaliação /mensal	01	11.03.2019	10.06.2019
	4.3	Entrega da prestação de contas	Entrega final	01	10.06.2019	10.07.2019

QUADRO 5 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADOS

Metas	Atividades Correspondentes
1) Pré- Produção (Organização do evento)	Criação da Comissão organizadora e preparadora do evento
2) Comemoração do aniversário do Município – 37 anos	Definição e organização das ações correspondentes as etapas 2.1
3) Realização do Baile de Escolha das Soberanas da 18ª Festa Nacional do Moranguinho	Definição do tema e ações correspondentes as etapas 3.1, 3.2, 3.3 , 3.4
4) Pós do produção com Monitoramento e avaliação	Avaliação do Termo de Colaboração com a Entidade e Comissão Organizadora indicada por Portaria Municipal

QUADRO 6 - DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- 1) Envio da clipagem com a divulgação em mídia espontânea, anúncios ;
- 2) Envio das fichas de inscrição das soberanas;
- 3) Apresentação de Fotografias das atividades propostas;
- 4) Envio de exemplares de materiais produzidos;
- 5) Entrega do Borderô de ingressos e comercialização em geral



QUADRO 7 - PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS ABRANGIDOS PELA PARCERIA

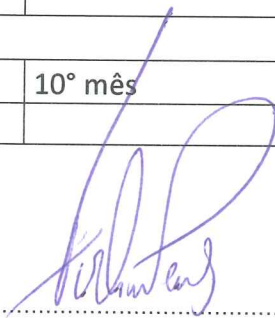
RECEITAS			DESPESAS		
FONTE (ORIGEM)	DESCRIÇÃO	VALOR	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
Prefeitura	Acordo de Cooperação	R\$ 80.000,00	Prefeitura	Banda para animação do Baile de Escolha	5.500,00
Comercialização	Comercialização de mesas, ingressos e bebidas	R\$ 50.000,00	Entidade	Preparação das soberanas	7.185,00
				Faixas para soberanas	450,00
				Decoração do evento e adornos	6.770,00
				Produção de elementos cenográficos	23.000,00
				Programação Cultural Baile de Escolha	5.850,00
				Coreografia e intervenção intervalo	7.000,00
				Locação de mesas, cadeiras e toalhas	1.396,00
				Produção de Material gráfico e divulgação	5.496,00
				LOCAÇÃO de Som/luz/gerador e painel LED	17.000,00
				Coquetel para jurados/escolha das soberanas	4.000,00
				Produção de Palco com passarela	10.200,00
				Locutor para Baile	1.500,00
				Despesas com promoção e organização do evento	3.734,00
				Serviço de Fotos e Filmagem do Baile de Escolha e aniversário	3.550,00
				Produção e organização da Gincana (equipe organizadora e premiação)	9.750,00
				Produção e organização da Feira do Livro Itinerante e atrações do mês	14.000,00
				Segurança e limpeza	3.619,00
TOTAL		130.000,00			130.000,00

QUADRO 8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**CONCEDENTE**

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
	80.000,00				
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês

CONVENENTE (CONTRAPARTIDA)

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
	50.000,00				
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês



Prefeito Municipal
Fábio Persch

QUADRO 9 - JULGAMENTO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

--

QUADRO 10 - APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

COMISSÃO DE SELEÇÃO	
☐ Analisado e de acordo com o julgamento da comissão de seleção.	
☐ Analisado e de acordo, porém com ressalvas, conforme observações no texto em anexo.	
☐ Analisado e rejeitado, pelos motivos constantes no texto em anexo.	
Local e Data	
_____ Comissão de Seleção	
À Consideração superior:	
HOMOLOGAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL:	
☐ Homologo	
☐ Homologo, com restrições:	
.....	
☐ Não homologo	
.....	
Local e Data	
_____ Prefeito Municipal	