



703M

Adriana Mauser Torres EPP
CNPJ: 09.300.186/0001-79

ANEXO III
MODELO DE FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2023

EMPRESA: Adriana Mauser Torres EPP
ENDEREÇO: Rua Alsemo Poersch, nº 55 Bairro Santa Lúcia, Bom Princípio/RS
CNPJ: 09.300.186/0001-79 INSCR. ESTADUAL: 233/0017035
RESPONSÁVEL: Adriana Mauser Torres FONE: (51)3634-1617
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO: Adriana Mauser Torres
CPF: 983.216.680-20
E-MAIL: sac.fertrac@gmail.com
DADOS BANCÁRIOS: Banco Sicredi
Agência: 0167 Conta: 08184-4 Pix Cnpj: 09.300.186/0001-79

| ITEM | DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS | UNIDADE | QTDE ESTIMADA / ANO | VALOR REFERÊNCIA / HORA |
|-------------|--|---------|---------------------|-------------------------|
| 1 | Prestação de serviços de limpeza de prédios públicos municipais – GABINETE DO PREFEITO | Hora | 200 | R\$19,59 |
| | Prestação de serviços de limpeza de prédios públicos municipais – SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | | 5.000 | |
| | Prestação de serviços de limpeza de prédios públicos municipais – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO | | 99.725 | |
| | Prestação de serviços de limpeza de prédios públicos municipais – SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL | | 6.480 | |
| | Prestação de serviços de limpeza de prédios públicos municipais – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | | 400 | |
| Total anual | | | 111.805 | R\$ 2.190.605,23 |

VALOR UNITÁRIO ITEM 01: R\$2.190.605,23 (dois milhões, cento e noventa mil e seiscentos e cinco reais e vinte e três centavos)

Proposta válida por 60 dias.

Bom Princípio-RS, 29 de setembro de 2023.

09 300 186/0001-79

Lairton Dorneles
012.468.990-60
PORCURADOR

Rua Jose Alsemo Poersch, 55, Sala 02, Santa Lucia - Bom Princípio/RS

Email:sac.fertrac@gmail.com (51) 99699-9857 / 99699-9850

704M

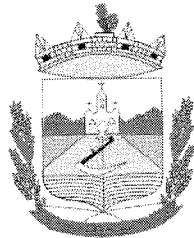
| TABELA - PLANILHA DE CUSTOS - SERVIÇOS DE LIMPEZA DE PRÉDIOS PÚBLICOS (POR HORA) 43 FUNCIONÁRIOS | |
|---|----------------------|
| Total de 111.805 horas anuais / 12 meses = 9317 horas/mês / 220 horas por funcionário = 46 funcionários (ADICIONAL DE 3 FUNCIONÁRIOS PARA EVENTUAIS FALTAS E LICENÇAS) | |
| Descrição | Valor |
| Composição da Remuneração | |
| Salário normativo da categoria profissional 5143 - auxiliar de limpeza - conforme convenção coletiva de 2023 (jornada de 44 horas semanais, 21 dias úteis/mês, 220 horas/mês) | R\$1.431,04 |
| Adicional por insalubridade - 40% sobre o salário base(R\$1.431,04) | R\$572,42 |
| Total de remuneração | R\$2.003,46 |
| Benefícios mensais e diários | |
| Contribuição Sindical | R\$22,50 |
| Plano de benefício social familiar | R\$18,50 |
| Auxílio alimentação - R\$22,00 - 19% desconto/dia = 17,82 e 21 dias úteis/mês | R\$374,22 |
| Auxílio lanche - R\$11,00/dia e 21 dias úteis/mês | R\$0,00 |
| Total benefícios | R\$415,22 |
| Insumos | |
| Uniforme | |
| 4 camisetas a um custo de R\$64,50. Total de R\$258,00/ano. R\$21,5/mês | R\$21,50 |
| 4 calças a um custo de R\$82,50 =Total de R\$330,00/ano. R\$27,50/mês | R\$27,50 |
| Total Insumos/uniforme - mês | R\$49,00 |
| Encargos | |
| INSS - 20% sobre remuneração | R\$400,69 |
| FGTS - 8% sobre remuneração | R\$160,28 |
| Seguro Acidente de Trabalho - SAT (RAT X FAP) - 3% da remuneração total | R\$60,10 |
| 13º salário | R\$166,95 |
| adicional de férias | R\$55,65 |
| INSS - 20% sobre 13º salário e férias | R\$44,52 |
| FGTS - 8% sobre 13º salário e férias | R\$17,81 |
| Seguro Acidente de Trabalho - SAT (RAT X FAP) - 3% 13º salário e férias | R\$6,68 |
| Total encargos | R\$912,69 |
| Total por funcionário | R\$3.380,36 |
| Total para 46 funcionários | R\$155.496,63 |
| Despesas com escritório/administrativo | |
| Pagamentos realizados ao escritório de contabilidade mensalmente | R\$520,00 |
| Despesas com escritório/administrativo (luz, água, telefone, aluguel, manutenção, etc.) | R\$590,00 |
| Material de expediente | R\$850,00 |
| Salário Recepcionista Atendente (CBO 4221) | R\$1.617,89 |

705M

| | |
|---|-------------------------|
| FGTS da Recepcionista Atendente - 8% sobre o salário | R\$129,43 |
| INSS da Recepcionista Atendente - 20% sobre o salário | R\$323,58 |
| SAT (RAT X FAP) da Recepcionista Atendente - 3% do salário | R\$48,54 |
| Férias da Recepcionista Atendente | R\$44,94 |
| 13º da Recepcionista Atendente | R\$134,82 |
| INSS - 20% sobre 13º salário e férias | R\$35,95 |
| FGTS - 8% sobre 13º salário e férias | R\$14,38 |
| Seguro Acidente de Trabalho - SAT (RAT X FAP) - 3% 13º salário e férias | R\$5,39 |
| Auxilio alimentação - R\$22,00 - 19% desconto/dia = 17,82 e 21 dias úteis/mês | R\$374,22 |
| Total despesas | R\$4.689,15 |
| TOTAL | R\$160.185,78 |
| LUCRO - 7,41% sobre o faturamento | R\$11.869,77 |
| Total antes dos impostos | R\$172.055,54 |
| Alíquota Simples Nacional - Tabela do Simples Nacional 2023 de serviços de limpeza - 5ª Faixa (De 1.800.000,01 a 3.600.000,00 = 15,25%) | R\$26.238,47 |
| Total mensal | R\$198.294,01 |
| Valor por hora | R\$19,59 |
| Total de horas anuais (111.805) | 111.805 |
| TOTAL ANUAL | R\$ 2.190.737,39 |

09 300 186/0001-79

LAIRTON DE PAULA DORNELES
012.468.990-60
PROCURADOR LEGAL



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

TERMO DE JUNTADA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2023

Aos vinte e nove dias do mês de setembro do ano de 2023, às 11 horas, na sala de licitações, o Pregoeiro, designado por portaria específica, reuniu-se com a equipe de apoio com a finalidade anexar aos autos, proposta de preços com as devidas correções, conforme notificação anterior, apresentada em tempo hábil pela empresa ADRIANA MAUSER TORRES nas folhas de nº 703 a 705.

Nada mais havendo a constar, foi encerrada a sessão, cuja ata vai assinada pelo Pregoeiro, e equipe de apoio.


AUGUSTO NAPP
Pregoeiro


MIGUEL FELIPE PORTINHO
HARTMANN
Apoio