

PLANO DE TRABALHO

DADOS CADASTRAIS DO (A) PROPONENTE

Entidade Proponente Associação do Círculo de Pais e Mestres da Escola Municipal de Ensino Fundamental São Marcos		C.N.P.J. 92.123.6290001-47
Endereço Rua Alfonso Schmitz, 232, Nova Colúmbia		
Cidade Bom Princípio	UF. RS	Telefone (51) 3534 7110
Conta Corrente	Banco 041	Agência 0142
Nome do Presidente José Leonardo Gonçalves de Azevedo		C.P.F. 987.775.800-87
C.I./Órgão Expedidor 3082283478 SJS/II RS	E-mail ideal.azevedo82@gmail.com	Telefone (51) 3534 7110
Endereço Travessa Salão Persch, nº 202, Nova Colúmbia		C.E.P. 95765000

QUADRO 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Gestão Descentralizada das Escolas Municipais	Período de Execução	
	Início 24/06/2021	Término 24/12/2021
Identificação do Objeto Manutenção e funcionamento da Escola Municipal de Ensino Fundamental São Marcos		
Justificativa da Proposição <p>Através da gerência do auxílio financeiro suplementar repassado pelo Município, queremos garantir o efetivo funcionamento desta escola e promover melhorias em sua infraestrutura física e pedagógica; bem como incentivar a autogestão escolar e o exercício da cidadania com a participação da comunidade no controle social.</p> <p>Nosso objetivo é de contribuir para o provimento de uma melhoria que vem se mostrando muito necessária, pois quando os alunos jogam vôlei no pátio, ou utilizam bola em atividades físicas, acabam quebrando os vidros das janelas que ficam próximas. Sendo assim, as grades vão evitar que isso aconteça. Além disso, gostaríamos de oferecer brinquedos que contribuam para o desenvolvimento dos educandos.</p>		

QUADRO 3 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A ACPM da Escola Municipal de Ensino Fundamental São Marcos, constituído por representantes da comunidade escolar, vem atuando em conjunto com a equipe diretiva e o Conselho Escolar na busca pela qualidade do ensino através do investimento de recursos oriundos de diferentes esferas e de campanhas realizadas. Nossa escola possui 92 alunos matriculados para o ano letivo de 2021, sendo 12 atendidos no Jardim B e 80 atendidos de 1º ao 6º ano do Ensino Fundamental. Em relação aos profissionais que atuam na escola, são 10 professores titulares, 01 professora que atua como auxiliar de ensino e 02 funcionárias de serviços gerais. Para que os estudantes e profissionais possam desempenhar bem suas atribuições, faz-se necessário um trabalho constante de melhorias bem como de aquisição de novos materiais.

QUADRO 4 – DESCRIÇÃO DAS METAS

Descrição das metas a serem atingidas e das atividades ou projetos a serem executados

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase		Unid.	Quant.	Início	Término
1	1.1	Instalação de grades protetoras externas nas janelas, nos fundos da escola.	Escola	11	24/6/2021	24/12/2021
2	2.1	Aquisição de brinquedo Labirinto	Escola	01	24/6/2021	24/6/2021

QUADRO 5 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADOS

Metas	Atividades Correspondentes
1,2,3	<p>A. Realizar o levantamento das necessidades da instituição priorizando a proposta pedagógica da escola;</p> <p>B. Realizar ampla pesquisa de preços, preferencialmente no comércio local (que favorece a redução de custos, bem como dinamiza e fortalece a economia da região), junto aos fornecedores e/ou prestadores que atuam nos ramos do produto e/ou do serviço a ser adquirido e/ou contratado, sendo obrigatória a avaliação de, no mínimo, 2 (dois) orçamentos.</p> <p>C. Optar pela aquisição da proposta mais vantajosa para o erário, isto é, aquela que oferece produtos e/ou serviços de melhor qualidade pelo menor preço.</p> <p>D. Garantir para que os documentos fiscais (notas fiscais) que derem origem às despesas sejam nominais à entidade beneficiada, contendo endereço e CNPJ. Além disto, devem ser identificadas com a expressão: “Termo de Fomento _____ PM de Bom Princípio”.</p> <p>E. Realizar as despesas no período compreendido no prazo da execução físico-financeiro estabelecido no convênio.</p> <p>F. Proceder a execução e a prestação de contas dos recursos previstos neste plano de trabalho.</p> <p>G. Manter os documentos envolvidos nesta parceria de forma organizada e em boas condições.</p> <p>H. Promover atividades sociais e/ou campanhas que envolvam a comunidade escolar, a fim de angariar recursos para a implementação do projeto pedagógico da escola vinculada a esta ACPM.</p>

**QUADRO 6 - DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS
PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS**

- 1) Apresentar o registro das necessidades elencadas pela escola.
- 2) Apresentar os orçamentos, o documento de comprovação da despesa e o comprovante de pagamento eletrônico de cada despesa realizada, conforme DECRETO Nº 018/2017.
- 3) Observar o registro de inscrição “Termo de Fomento – PM de Bom Princípio” nos documentos de despesa.
- 4) Comprovar a aquisição dos produtos ou a contratação do serviço através do registro fotográfico, apresentação dos bens ou comprovação documental.
- 5) Documentar a destinação dos produtos adquiridos, mantendo o controle do estoque atualizado.
- 6) Apresentar os documentos comprobatórios das atividades sociais e/ou campanhas (ata, fotografia e/ou reportagens) promovidas pelo ACPM, bem como a renda obtida pelo evento.

**QUADRO 7 - PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM
REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS
ABRANGIDOS PELA PARCERIA**

RECEITAS			DESPESAS		
FONTE (ORIGEM)	DESCRIÇÃO	VALOR	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
Município de Bom Princípio	Repasse parceiro público	R\$5.578,00	Mun. de Bom Princípio	Grades para janelas	R\$2.940,00
				Brinquedo labirinto	R\$2060,00
TOTAL		R\$5.578,00			R\$ 5.000,00

Anexado plano de trabalho


Secretaria de Educação, Cultura e Desporto
Vanessa F. do O. Stoffen

QUADRO 8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CONCEDENTE

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
JANEIRO R\$5.578,00	-	-	\	-	
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês
-	-	-	-	-	-

CONVENENTE (CONTRAPARTIDA)

1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
		-	-	-	-
7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12° mês
-	-	-	-	-	-

Bom Princípio, 28 de junho de 2021.



.....
José Leonardo Gonçalves de Azevedo

Presidente do ACPM 2020/2022